



MR Bs. De Wegwijzer Jaarverslag 2018-2019

Samenstelling MR.

De ouderleden van de MR zijn een vertegenwoordiging van de ouders en als zodanig ook aanspreekbaar op vragen die bij de ouders spelen. Hetzelfde geldt voor de personeelsleden die zitting hebben in de MR.

- Personeelsgeleding:
 - Chantal Pijls
 - Monique Brassé
 - Janina Pieters (Secretaris)

- Oudergeleding:
 - Stephan Gerards
 - Danny Fiegen
 - Marjo Walravens

Naam MR-lid	Achternaam	Zitting in MR sinds	Aftredend in	geleding
Monique	Brassé	2018-2019	2023-2024	personeelsgeleding
Chantal	Pijls	2015-2016	2019-2020	personeelsgeleding
Janina	Pieters	2016-2017	2020-2021	personeelsgeleding
Stephan	Gerards	2016-2017	2020-2021	oudergeleding
Danny	Fiegen	2017-2018	2021-2022	oudergeleding
Marjo	Walravens	2018-2019	2023-2024	oudergeleding

Vergaderdata.

06-09-2018,
11-10-2018,
05-11-2018,
03-12-2018,
10-01-2019,
11-03-2019,
20-05-2019,
20-06-2019

Data andere bijeenkomsten: thema-avonden

22 november 2018 – thema avond GMR
21 februari 2019 – thema avond GMR
13 juni 2019 – thema avond GMR

Gevolgd cursussen.

N.v.t.

Besproken onderwerpen schooljaar 2018-2019

De directeur wordt formeel per vergadering door de MR uitgenodigd als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag. Wij hebben ervoor gekozen om als wederzijds adviseur aan de slag te gaan. De directeur beschrijft aan welke wettelijke verplichtingen de school moet voldoen, welke opdrachten we van het bestuur krijgen en welke taken wij onszelf opleggen. Door de dialoog te voeren terwijl we aan het werk zijn, krijgt de directeur feedback en advies van de MR en hoeft de MR zich niet pas te verdiepen in beleidsstukken als ze geformaliseerd dienen te worden. Dit vergroot de samenwerking en daadkracht van zowel directie als MR. Daarbij is de MR vrijwel live betrokken met wat zich op school afspeelt.

Hieronder volgt een opsomming van een aantal van de belangrijkste onderwerpen die het afgelopen schooljaar aan bod gekomen zijn, op enkele daarvan wordt nader in gegaan:

➤ **Schoolplan 2019-2021**

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van onderwijsstichting Movare en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

➤ **Schoolondersteuningsprofiel (SOP)**

Een SOP is een omschrijving van de basis- en extra ondersteuning die een individuele school binnen een samenwerkingsverband kan bieden. Het SOP maakt ook duidelijk of en waarin de school zich specialiseert (extra ondersteuning). De MR heeft adviesrecht op het vaststellen van het SOP. Het SOP is een bijlage van het schoolplan.

Onze school werkt aan het niveau van basisondersteuning. Aan de meest voorkomende ondersteuningsvragen kunnen wij beantwoorden. Het blijft maatwerk, ook afhankelijk van de reeds in de groep aanwezige extra ondersteuningsvraag.

➤ **Werkverdelingsplan**

Het werkverdelingsplan geldt vanaf 1 augustus 2019 en is het plan op schoolniveau waarin staat welke werkzaamheden binnen de school worden uitgevoerd en wie dat doet. Dit wordt opgesteld door de directie in samenspraak met het team, waarbij de meerderheid moet instemmen met de inhoud. René heeft samen met het team dit werkverdelingsplan doorgenomen. Er zijn uren toegevoegd voor schoolkamp en het begeleiden van stagiaires. Tot slot heeft de PMR positief ingestemd.

➤ **Werkdrukmiddelen**

In de strijd tegen werkdruk levert het ministerie extra financiering. De inzet daarvan wordt bepaald door het team. We kijken daarbij niet alleen naar werkdruk, maar ook naar werkplezier. Een grote bedreiging vormt het alsmaar toenemende lerarentekort. Het is daarom voor ons verstandig om werkdrukmiddelen te reserveren voor extra mankracht in de vorm van een vakdocent of een onderwijsassistent. Voor dit schooljaar hebben wij in gezamenlijk overleg gekozen voor een 2^{de} instroomgroep. Vanaf januari 2018 hebben wij

voor 1.0FTE een leerkracht aangesteld die deze groep ging draaien. Op deze manier hebben wij de overige kleutergroepen niet belast met overvolle klassen en onze nieuwe leerlingen een prettige start in het schooljaar kunnen laten maken.

➤ **Schoolgids**

Er is een nieuwe schoolgids gemaakt. Het doel was om een compacte versie te maken. De oudergeleding heeft de taak gekregen om de schoolgids in te lezen en eventueel te corrigeren. Tot slot heeft de MR ingestemd met de schoolgids. De overige informatie (die niet in de compacte schoolgids staat) is te vinden op onze website.