



Schoolgids 2023-2024



Oecumenische Basisschool De Wegwijzer



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Teksten van het schoolbestuur en van de GGD

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Wegwijzer,

René Heuts, directeur.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Oecumenische Basisschool De Wegwijzer

Veeweg 73

6374AN Landgraaf

☎ 0455315927

🌐 <http://www.bsdewegwijzer.nl>

✉ directie.bsdewegwijzer@movare.nl

Schoolbestuur

Onderwijsstichting MOVARE

Aantal scholen: 47

Aantal leerlingen: 11.601

 <http://www.movare.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	René Heuts	rene.heuts@movare.nl

Samenwerkingsverband

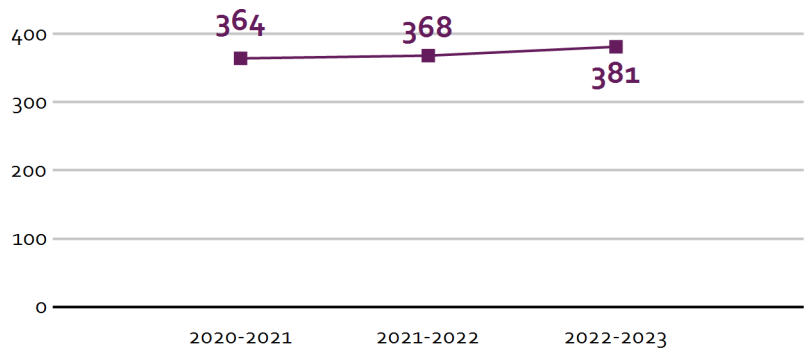
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen e.o..

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

381

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingaantal op onze school is stabiel. We willen kwaliteit kunnen garanderen. Daarom hanteren we zo nodig een leerlingenstop in groep 1, waarbij we aanmelding bij onze burens aanbevelen: OBS De Speurheus of RKBS An d'r Put. Of er een leerlingenstop actief is, leest u op onze website www.bsdewegwijzer.nl.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

VEILIGHEID

PLEZIER

RESPECT

BETROKKENHEID

KWALITEIT

Missie en visie

Missie van Movare

MOVARE staat voor goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen, op maat voor elke leerling. Dit gebeurt met aandacht voor individuele autonomie, authenticiteit en met respect. Zowel voor elkaar als voor de wereld waarin wij leven.

Missie van De Wegwijzer

We zijn een oecumenische basisschool met stevige wortels in onze wijk, die kinderen op een actieve wijze tot brede ontwikkeling stimuleert; rekening houdend met ieders talenten en mogelijkheden; ter voorbereiding op een passende plaats in de maatschappij van de toekomst. We staan voor het leggen van een stevige basis voor de verdere ontwikkeling van de aan onze zorgen toevertrouwde leerlingen. Die stevigheid ontstaat door aandacht voor de totale ontwikkeling van het kind.

Het gaat op onze school niet alleen om kennis, maar ook om vaardigheden en het in veiligheid ontwikkelen van sociaal competent gedrag. Vanuit een basis van rust, structuur en respect willen we kinderen een veilige omgeving bieden waarin ze zichzelf kunnen ontdekken en ontwikkelen.

Identiteit

Onze school is een **oecumenische basisschool**. Voor deze denominatie is in 1995 gekozen toen de huidige basisschool De Wegwijzer is ontstaan uit een fusie van de protestants-christelijke Terpstraschool en de katholieke Bernadetteschool. Wij staan open voor alle christelijke godsdiensten, maar ook voor ouders en leerlingen met andere geloven of zonder geloof. Wij gaan er echter vanuit dat de oecumenische grondslag van de school gerespecteerd wordt als ouders hun kind als leerling aanmelden. Het genoemde respect is overigens wederzijds. Dit houdt in dat de school ook met specifieke geloofskenmerken van anderen zoveel mogelijk rekening houdt. De structurele godsdienstlessen op school worden in de regel door de vakleerkracht gegeven.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De groepsleerkrachten geven de meeste lessen zelf. De Godsdienstlessen worden gegeven door een (bevoegd) vrijwilliger namens de R.K. parochie. De gymlessen worden gegeven door de groepsleerkracht. Indien deze geen gymakte bezit, geassisteerd door een vakleerkracht.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Speelplezier	 23 u 45 min	 23 u 45 min

Binnen speelplezier is er een aanbod van taal- en rekenactiviteiten. Afhankelijk van thema en onderwijsbehoeften, vult de leerkracht daar zelf een weekplanning op in. Alle kerndoelgebieden komen hierin aan bod.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 2 uur	 2 u 45 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 uur	 3 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 1 uur	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min

Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal					 30 min	 45 min
Actief burgerschap en sociale integratie	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Kleine pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Studievaardigheden			 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Schrijven	 1 u 30 min	 1 uur	 30 min	 30 min	 15 min	 15 min
Taakuren	 1 uur	 1 uur	 45 min	 45 min	 30 min	 30 min
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 15 min
Spelling	 1 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur

In combinatiegroepen kan worden afgeweken van dit rooster



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Verrijdbare tabletkasten
- Lift

2.2 Het team

Benieuwd naar onze medewerkers? Op bsdewegwijzer.nl/team/ vindt u een actueel overzicht.

Naast de medewerkers bieden we ruimte aan stagiaires van verschillende opleidingen. Helaas horen daar geen PABO studenten bij. Movare heeft deze geclusterd ingezet op vaste opleidscholen.

Onze school leunt stevig op vrijwilligers. Zo zorgen de pauzevrijwilligers ervoor dat de leerkrachten even lucht krijgen in de middagpauze, wordt het tuinonderhoud en de leerlingadministratie gedaan door een vrijwilliger en zijn vrijwilligers wekelijks aan de slag met de schoolbieb. Daarnaast hebben we nog veel ad hoc hulp bij activiteiten en uitstapjes.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Er is een vervangerspool voor de drie Waubachse basisscholen. Als er geen vervangers beschikbaar zijn volgen wij het protocol van MOVARE.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *POV Boschkabouter (Flow Kinderopvang)*.

Wij werken naast [peuteropvang Boschkabouters](#) samen met [kinderdagverblijf Pompidoe](#)

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Afspraken die gemaakt zijn op school over de manier van lesgeven

Onze school werkt met een leerstof-jaarklassensysteem. Kinderen zijn gegroepeerd op leeftijd, al dan niet in een combinatiegroep. Voor de leerkrachten is er voor elk kerndoel een actuele methode die de basis vormt van het onderwijs. Afwijken van de methode wordt gestimuleerd, als de groep of het lesdoel dat nodig heeft. We zien de kinderen graag actief bezig.

Instructie vindt plaats volgens het [IGDI model](#). Instructie is kort en alleen waar nodig. Verwerking zelfstandig of in groepen. Bij de les-afsluiting kijkt de leerkracht terug met de kinderen naar het lesdoel: wat hebben we nu eigenlijk geleerd?

De manier waarop de school in kaart brengt of dat goed gaat

Controle hierop vindt plaats door flietsbezoeken. De directeur en IB lopen binnen tijdens een les, observeren gedurende een aantal minuten de taakgerichtheid van de leerlingen en de doelgerichtheid van de leerkracht en de interactie en beslismomenten. Indien dit aanleiding geeft, wordt een afspraak

voor een volledig lesbezoek gepland. In de gesprekscyclus is er voorafgaand aan een gesprek met de leerkracht een observatie van een volledige les. De leerkracht krijgt feedback hierop tijdens het gesprek.

Professionalisering van leraren

Professionalisering is primair de verantwoordelijkheid van de leerkracht. Deze toont in de gesprekscyclus aan welke ontwikkeling zij doormaakt, welke scholing is gevolgd, boeken zijn gelezen en gesprekken zijn gevoerd om ontwikkeling te bewerkstelligen. Op schoolniveau werken we voortdurend aan ontwikkeling in een stimulerende dialoog. Succeservaringen worden gedeeld. Collega's denken actief mee als iets niet lekker loopt. Niet iedere leerkracht is met dezelfde ontwikkeling bezig en niet iedereen is even ver.

Verbeterthema's waar de school het komend jaar aan gaat werken

We werken in de schoolplanperiode die nog loopt tot juli 2023 aan het verbeteren van processen in onze school met behoud van het goede. Het vertrouwen van ouders en leerlingen is groot, de gemiddelde resultaten op de eindtoets/doorstroomtoets zijn voldoende. Er is geen urgentie om het roer om te gooien.

Voor 2023-2027 werken wij volgens een nieuw schoolplan. Daarbij worden verbeterpunten in een meerjarencyclus weggezet (van schoolplan naar jaarplan/jaarverslag). Daarbij is deelverantwoordelijkheid belangrijk.

De school beschikt over schoolontwikkelingsgroepen. Deze bestaan uit leerkrachten. Eén leerkracht is aanspreekpunt namens team en directie. Dat is vaak een loonschaal LC leerkracht. Deze schoolontwikkelingsgroepen houden landelijke en lokale ontwikkelingen bij op hun vakgebied, monitoren de tevredenheid bij leerkrachten over de lesmaterialen en methodes, bewaken de uitvoering hiervan, brengen regelmatig verslag uit aan elkaar en aan de directie. De schoolontwikkelingsgroepen spelen daarmee een belangrijke rol in de kwaliteitszorg. De volgende onderdelen zijn ondergebracht in schoolontwikkelingsgroepen:

1. **Taal** (en lezen) (kerndoelgebied)
2. **Rekenen** (kerndoelgebied)
3. **Oriëntatie op Jezelf en de Wereld** ((kerndoelgebied: geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek, mens en samenleving waaronder verkeer en actief burgerschap)
4. **Kunstzinnige Oriëntatie** (kerndoelgebied) (waaronder cultuureducatie)
5. **Bewegingsonderwijs** (kerndoelgebied) (waaronder spel en beweging buiten de lessen)
6. **Gedrag** (sociale competenties; waaronder aanpak pesten)

Hoe bereiken we deze doelen?

Ieder jaar starten we in bovenstaande expertgroepen om de ontwikkeldoelen voor dat jaar vast te stellen en sluiten we het jaar af door hierop terug te kijken.

We bouwen aan een systeem van kwaliteitskaarten, waarin we de vakgebonden en algemene doelen en werkwijzen beschrijven en afspraken vastleggen.

Via de jaarlijkse schoolzelfevaluatie brengen we na de M en E afname de opbrengsten van het leerlingvolgsysteem in relatie tot data van de methodetoetsen, de NSCCT (een capaciteitentest), sociaal emotionele opbrengsten en zachte data (zoals observaties). Van daaruit bepalen wij wat een leerjaar, groep en leerling nodig heeft om tot leren te (blijven) komen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De school biedt basisondersteuning aan voor kinderen die moeite hebben met lezen, rekenen en sociaal competent gedrag. Ook komen we tegemoet aan uitdaging voor de meer begaafde leerling. Aan de meest voorkomende ondersteuningsvragen kunnen wij beantwoorden. Het blijft maatwerk, ook afhankelijk van de reeds in de groep aanwezige extra ondersteuningsvraag.

Voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong werken wij in de groepen 1-2 met de [Pientermappen](#) en in groep 4-8 met De [Pittige Pluskast](#). Voor iedere jaargroep beschikt de leerkracht in groep 3-8 over uitdagend materiaal van [Levelwerk](#).

Het is lastig om structureel mankracht buiten de klas vrij te spelen voor het werken met deze uitdagende materialen. Dit heeft meer te maken met het lerarentekort dan met onze ambitie.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We richten onze aandacht in schooljaar 2023-2024 vooral op het versterken van het rekenonderwijs.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Deze specialisten zijn opgeleid, maar niet allemaal op het niveau "master SEN".

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Via De Vreedzame School is de nodige expertise opgebouwd. Geen Master SEN opgeleide gedragsspecialist in huis.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Via De Vreedzame School is de nodige expertise opgebouwd. Geen Master SEN opgeleide gedragsspecialist in huis.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gymdocent voor de groepen 1/2 (Nijntje beweeglessen) vanuit The Move Factory

We geven de gymlessen meestal zelf. Daarbij worden we ondersteund door specialisten van [The Move Factory](#)

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij proberen pesten te voorkomen, uiteraard. We werken structureel met het programma De Vreedzame School. Daarmee voorkomen we al veel. Als we pesten signaleren, van wie dan ook, wordt onze coördinator Sjoukje Wrobel ingeschakeld. De coördinator monitort de uitvoering van ons [protocol](#).

Voordat er verdere actie is, proberen we te achterhalen of het pesten geen plagen is, of het niet wederzijds is en of het niet incidenteel is. Daarna hanteren wij de vijfsporenaanpak in ons [protocol](#).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Naast de enquête op **schoolvensters**, peilen we de veiligheidsbeleving ook via **CITO Leerling in Beeld** en via de terugkoppelingen van de **onderwijsmonitor** Limburg. In de groepen 1/2 registreren wij dit in de **leerlijnen 4-7 jarigen** in Parnassys

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Wrobel	sjoukje.wrobel@movare.nl
vertrouwenspersoon	Brassé	monique.brasse@movare.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

U zorgt voor het opvoeden, wij zorgen voor het onderwijs. Dat ging vroeger op, maar vandaag zeker niet meer. Wij nemen ons deel in de persoonsontwikkeling en steeds vaker vragen we ouders om een bijdrage te leveren aan het leren van onze leerlingen. Wij zien elkaar dan ook liever als partners met hetzelfde doel: kinderen zoveel mogelijk laten leren in een veilige omgeving.

We hebben u ook vaak nodig om activiteiten te begeleiden, zoals bijvoorbeeld hulp bij ICT lessen en innemen en uitlenen van onze schoolbib.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij gebruiken onderwijsplatform Isy-school om ouders te informeren.

In september is er een inloopmiddag, waarbij u de leerkracht informeel kunt ontmoeten.

In november, februari en juli zijn er oudergesprekken, waarbij wij u informeren over de voortgaande ontwikkeling van uw kind en u ons over het welzijn van uw kind.

Daarnaast zijn er gesprekken op afroep, indien u of wij dit wenselijk achten.

Twee keer per jaar krijgt u een rapport, waarbij wij u ook laten zien hoe de ontwikkeling van uw kind op landelijk genormeerde toetsen van CITO verloopt.

In principe vindt alle communicatie bij voorkeur plaats tussen ouder en leerkracht. De directeur komt in beeld wanneer deze communicatie niet meer effectief verloopt, of wanneer de leerkracht u naar hem doorverwijst.

Sommige kinderen hebben net iets meer ondersteuning en begeleiding nodig dan de groepsleerkracht kan bieden. Dan kan de Intern begeleider een deel van de rol van de leerkracht overnemen.

Klachtenregeling

Bij klachten kunt u liefst terecht bij degene waarover uw klacht gaat. Helpt dat niet, dan kunt u bij de directeur terecht of bij de twee schoolcontactpersonen. De laatste kunnen u middels de [klachtenregeling](#) van ons bestuur Movare verder helpen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderparticipatie

Bij deze activiteiten op school worden ouders ingezet:

- ondersteuning bij lesactiviteiten (lezen, handvaardigheid, computergebruik)
- hulp bij vervoer
- begeleiding bij sport en spelactiviteiten
- schoolbieb
- organiseren van buitenschoolse activiteiten (spookslot, barbecue, kienen e.d.)

Zie ook:

bsdewegwijzer.nl/oudervereniging/

bsdewegwijzer.nl/medezeggenschapsraad/

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 12,50

Daarvan bekostigen we:

- Attentie langdurig zieke leerling
- Carnaval
- Pasen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Bijdrage schoolverlatersdagen groep 8 en eigen bijdrage in schoolreis. Beide bijdragen houden we zo laag mogelijk.

Wij sluiten geen kinderen uit van activiteiten zoals de schoolreizen of het schoolverlaterskamp. Mocht er te weinig bijdragen zijn om e.e.a. te organiseren, dan gaan we op zoek naar een goedkoper alternatief.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Telefonisch op nummer 045-5315927 voor negen uur of via de Isy-school app.

We hebben twee buitenlijnen en één receptionist. Mocht u geen contact krijgen, belt u dan later nogmaals. Er is altijd een voicemail box bereikbaar als u lang genoeg wacht. Deze wordt dagelijks beluisterd.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen een formulier downloaden op de [website](#), of vraag het aan de conciërge.

De directie hanteert de wet op de leerplicht zoals deze bedoeld is. Er is helaas geen sprake van "gunnen". Voorkom teleurstellingen en lees eerst de voorwaarden. Zie <https://bsdewegwijzer.nl/verlof/> voor meer informatie.

4.4 Toelatingsbeleid

In principe zijn alle kinderen welkom, zolang we aan hulpvraag in onderwijs en ondersteuning kunnen voldoen. We volgen daarin de afspraken binnen Movare en het samenwerkingsverband. Daarbij telt niet alleen de hulpvraag van de nieuwe leerling, maar ook de al aanwezige onderwijs-

ondersteuningsbehoefte in de groep.

Een tweede restrictie betreft het gebouw. We passen nog maar net in ons gebouw met 15 groepen. We hebben voor de groepen 1/2 de deur moeten sluiten voor schooljaar 2023-2024 omdat de klassen te vol raken. Wordt uw kind dit schooljaar vier jaar en is het nog niet aangemeld, dan moeten wij helaas verwijzen naar de bureaus: [OBS De Speurheus](#) (300 meter verder) of [RK BS An d'r Put](#) (900 meter verder).

4.5 Teksten van het schoolbestuur en van de GGD

Onderwijsstichting MOVARE

Onze school maakt deel uit van [Onderwijsstichting MOVARE](#). De stichting wordt bestuurd door het [College van Bestuur](#). Het College is werkgever voor alle medewerkers van MOVARE op de [scholen](#) en de medewerkers van het MOVARE-bureau. Voor de bereikbaarheid van het MOVARE-bureau verwijzen wij u naar de [website van MOVARE](#).

MOVARE heeft een [Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad](#) (GMR). Op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) geeft de raad advies en verleent hij instemming over aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn; voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen.

Het strategisch [beleidsplan](#) is het kompas voor het beleid van onze stichting en voor de ontwikkeling van onze scholen. Het vormt een kader en geeft de richting aan in de ontwikkeling die wij voor ogen hebben.

Jaarlijks legt MOVARE verantwoording af over het gevoerde beleid en de gerealiseerde doelen in een [jaarverslag](#).

Klachtenregeling

Op grond van de Kwaliteitswet die in werking is getreden op 1 augustus 1998 zijn de schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Informatie over de klachtenregeling van MOVARE vindt u [hier](#).

Passend Primair onderwijs in Zuid-Limburg

Het realiseren van [Passend Onderwijs binnen MOVARE](#) gebeurt vanuit de Regiovisie Onderwijskaart PO Zuid-Limburg. Deze visie is 'inclusief onderwijs thuisnabij' en 'regulier waar het kan en speciaal waar het moet'.

Vakantierooster 2023-2024

Het [vakantierooster 2023-2024](#) is vastgesteld door het College van Bestuur, na verkregen positief advies van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

Voor- en naschoolse opvang

Met ingang van 1 augustus 2007 is MOVARE verantwoordelijk voor de organisatie van de [voor- en naschoolse opvang](#) voor de leerlingen. Op de [website van onze school](#) staat hoe wij op school de voor-

en naschoolse opvang voor uw kind(eren) organiseren.

Sponsoring

Onze school krijgt weleens te maken met een vorm van sponsoring. Bijvoorbeeld wanneer wij samenwerken met bedrijven om leerlingen te laten leren. Hoe MOVARE-scholen omgaan met sponsoring is [hier](#) te lezen.

Toelating, schorsing, verwijdering van leerlingen

Het College van Bestuur besluit over de toelating en de verwijdering van leerlingen. De volledige procedure vindt u [hier](#).

Huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis)

Sinds 2013 is de wet 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van toepassing. Meer informatie over dit onderwerp vindt u [hier](#).

Vroeg samenwerken in Parkstad Limburg (VIP)

Voor een professional kunnen er redenen zijn om een signaal af te geven in de verwijzindex Parkstad Limburg (VIP). De VIP registreert of meerdere hulpverleners contact hebben met hetzelfde kind en maakt het voor betrokken hulpverleners mogelijk om met elkaar in contact te komen. Zo kan geboden hulp op elkaar afgestemd worden. Meer informatie vindt u [hier](#).

Opgroeien in Parkstad

In de regio Parkstad werken zes gemeenten en een groot aantal zorg- en welzijnsorganisaties sámen aan ondersteuning bij vragen en problemen op het gebied van opvoeden en opgroeien. Ook scholen, kinderopvangcentra en peuterspeelzalen horen hierbij. Opgroeien in Parkstad (voorheen Jeugd & Gezin Parkstad) is de naam voor het netwerk van al deze organisaties. Meer informatie vindt u [hier](#).

ICT en sociale media Onderwijsstichting

MOVARE gebruikt ICT in de dagelijkse lespraktijk. Om ervoor te zorgen dat leerlingen kunnen werken in een veilige digitale leer- en werkomgeving maakt MOVARE gebruik van Office365. Daarnaast vindt MOVARE het noodzakelijk dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord omgaan met sociale media. Daarom is een protocol sociale media opgesteld. Meer informatie over ICT en sociale media en het protocol sociale media vindt u [hier](#).

Medisch handelen op school

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn door een insectenbeet. Daarnaast krijgen leerkrachten in toenemende mate het verzoek van ouders of verzorgers om hun kinderen door de arts voorgeschreven medicatie toe te dienen. Het is van belang dat er in deze situaties gehandeld wordt volgens een vooraf afgesproken en ondertekend [protocol](#).

Privacy binnen MOVARE Onderwijsstichting

MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die sinds 25 mei 2018 van kracht is, vormt het uitgangspunt van ons [privacy beleid](#).

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school en het schoolbestuur hebben daarom een protocol ontwikkeld hoe zij met deze regels omgaan. Meer informatie vindt u [hier](#).

Toepassing Leerplichtwet

In Nederland is er de Leerplichtwet, die bepaalt dat ouders ervoor zorgen dat leerlingen regelmatig de school bezoeken. Er zijn situaties die hier een uitzondering op vormen. In het [protocol Toepassing Leerplichtwet](#) is een en ander nader uitgewerkt.

Rookvrije school

Onderwijsinstellingen, waaronder basisscholen, hebben sinds 1 augustus 2020 de verplichting een rookverbod op hun terreinen in te stellen, aan te duiden en te handhaven. Dit betekent dat schoolterreinen volledig rookvrij moeten zijn. Ook onze school is volledig rookvrij. Wat dit inhoudt, leest u [hier](#).

Ouderbijdrage

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dit geldt ook voor onze school. Meer informatie over de ouderbijdrage leest u [hier](#).

Grensoverschrijdend gedrag

De maatschappij krijgt steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Ook binnen het onderwijs wordt grensoverschrijdend gedrag door kinderen, ouders of medewerkersesignaleerd. Meer informatie vindt u [hier](#).

Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid Limburg

Het is belangrijk dat alle kinderen en jongeren veilig, gezond en kansrijk kunnen opgroeien. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Zuid Limburg steunt ouders en kinderen om dit te bereiken. Al vanaf de zwangerschap tot de leeftijd van 18 jaar zetten wij alles op alles om gezondheidsproblemen te voorkomen. Daarom volgen wij tijdens verschillende gezondheidsonderzoeken de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren. Ook nodigen we uw kind uit voor verschillende vaccinaties en zijn we het hele jaar door beschikbaar voor uw vragen over opgroeien, opvoeden of zorgen om uw kind. Samen bekijken we welke hulp passend is.

Gezondheidsonderzoek

Uw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. Net als in de eerdere onderzoeken die uw kind heeft gehad bij de jeugdgezondheidszorg, kijken we ook nu naar groei, motoriek, spraak en sociaal-emotionele ontwikkeling. Door uw kind goed te volgen probeert de JGZ eventuele problemen op tijd op te sporen en te helpen voorkomen. Als blijkt dat uw kind extra hulp of zorg nodig heeft, kijken we samen wat daarvoor nodig is. We werken hierin nauw samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd. De gezondheidsonderzoeken vinden plaats op een

locatie van de JGZ in uw gemeente of op school.

Toegestaan tijdens schooluren

Het is toegestaan om tijdens schooluren aan het gezondheidsonderzoek deel te nemen. De JGZ heeft hierover afspraken met de school gemaakt. Uw informatie is erg belangrijk. U als ouder/verzorger kent uw kind het beste. Om te weten of er dingen zijn waar we extra op moeten letten, vragen we u om van tevoren een vragenlijst in te vullen. Hierin komen allerlei gezondheidsaspecten aan bod. Uiteraard gaan we zorgvuldig om met alle gegevens van u en uw kind.

Vaccinaties

- DTP/BMR-vaccinatie: In het kalenderjaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt het de laatste twee inentingen tegen DTP (difterie, tetanus, polio) en BMR (bof, mazelen, rodehond). Hiervoor krijgt u een aparte oproep. ·
- HPV-vaccinatie: Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 10 jaar worden de HPV-vaccinatie tegen 6 vormen van kanker. Ben je ouder dan 10 jaar en heb je nog geen HPV-vaccinatie gehad, dan kun je die alsnog krijgen. Neem dan contact op met de JGZ. ·
- Meningokokken ACWY-vaccinatie: Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 14 worden, een vaccinatie tegen meningokokken, typen A, C, W en Y aangeboden. Ben je tussen 15 en 18 jaar en heb je nog geen vaccinatie gehad, dan kun je die alsnog krijgen. Neem dan contact op met de JGZ.

Meer informatie vindt u op www.rijksvaccinatieprogramma.nl/infectieziekten

MijnKinddossier

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Limburg werkt met MijnKinddossier. Dit is een online ouderportaal waarmee u zicht hebt op de zorg van uw kind bij JGZ. In MijnKinddossier kunt u als ouder op elk gewenst moment:

- Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien
- Het door JGZ gegeven advies nalezen
- Betrouwbare opvoedinformatie lezen
- De mijlpalen van uw kind bijhouden in een persoonlijk dagboekje
- Ook kunt u herinneringen van afspraken per sms krijgen

Vragen of meer informatie?

Heeft u vragen over de ontwikkeling of het gedrag van uw kind? Is er sprake van leerproblemen of andere problemen? Maakt u zich zorgen? Neem dan contact op met het Team JGZ. We bekijken samen met u wat we eraan kunnen doen. Naast telefonisch contact of per mail kunt u ook de informatie op onze website raadplegen via www.ggdzl.nl of jongeren kunnen digitaal vragen stellen via www.jouwggd.nl.

Bent u een ouder met kinderen in de leeftijd van 0 t/m 18 jaar zonder vaste verblijfplaats? Ook dan kunt u altijd gebruik maken van de Jeugdgezondheidszorg. U kunt bij ons altijd terecht voor o.a. vragen over opgroeien en opvoeden, vaccinatie en het periodieke lichamelijk onderzoek. Indien uw kind ziek is dient u hiervoor contact op te nemen met de huisarts.

Contact

Team JGZ Landgraaf

E: InfoJGZParkstad@ggdzl.nl

T: 088 - 880 5044

www.ggdzl.nl

Infectieziektebestrijding GGD Zuid Limburg

Wat moet ik doen als mijn kind ziek is?

Een kind dat hoge koorts heeft, regelmatig overgeeft of pijn lijdt, is niet in staat om de lessen te volgen. Het heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht en kan het beste in een huiselijke omgeving worden opgevangen. Een kind met lichte ziekteverschijnselen zoals een snotneus of huiduitslag kan meestal wel gewoon meedoen in de groep. Dit wordt bij voorkeur bepaald in overleg met de school mede afhankelijk van de dan geldende coronamaatregelen. Op dit moment (april 2023) zijn de Covid-maatregelen voor het basisonderwijs beperkt tot goede ventilatie en algemene basismaatregelen t.a.v. hygiëne en gezondheid die gelden voor de hele samenleving. Dit kan altijd veranderen. Check voor de laatste informatie www.rijksoverheid.nl/corona.

Bij enkele besmettelijke ziekten - die ernstig kunnen verlopen - mag het zieke kind niet naar school komen, omdat dan het risico voor de andere kinderen en beroepskrachten om ook besmet te worden te groot is. Dit tijdelijk niet toelaten van zieke kinderen vanwege het besmettingsrisico voor anderen wordt "wering" genoemd. Is uw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan zo nodig overleggen met de unit infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg of uw kind wel of niet tijdelijk van school geweerd moet worden. Wering is alleen zinvol als besmetting van de andere kinderen nog niet heeft plaatsgevonden en niet op een andere manier te voorkomen is.

Daarnaast is melden belangrijk omdat de school – al dan niet in overleg met de GGD – zo nodig maatregelen kan nemen, bijv. door andere ouders te informeren, of gezamenlijk met de GGD een uitbraakonderzoek te starten. Vragen of meer informatie? Heeft u vragen over infectieziekten? Neem dan contact op met de Unit Infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg via 088 – 880 5070. Bereikbaar op werkdagen van 8.00-16.30 uur of via infosim@ggdzl.nl.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij meten de tussenresultaten met toetsen bij de methode. Minimaal twee keer per jaar toetsen we met het methode-onafhankelijke [CITO Leerling in Beeld](#). De groepsleerkracht en de Intern Begeleider hebben drie keer per jaar een gesprek om de ontwikkeling te volgen en interventies op groeps-of individueel niveau op of bij te stellen.

Wij brengen de resultaten op methodeonafhankelijke toetsen in relatie tot vorderingen in de methodische toetsen en aanleg. Voor dat laatste nemen we gedurende de schoolloopbaan enkele keren de [NSCCT](#) af. Tevens betrekken we het welbevinden en de zelfredzaamheid van het kind.

In de groepen 1/2 volgen wij de ontwikkeling van onze kinderen met de [Leerlijnen 4-7 jarigen van ParnasSys](#).

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een

hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen. Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

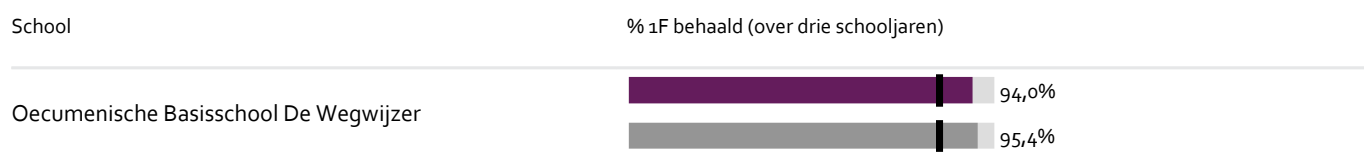
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

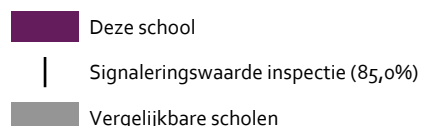
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



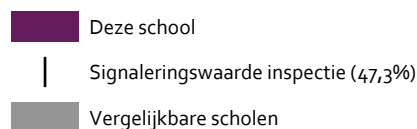
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

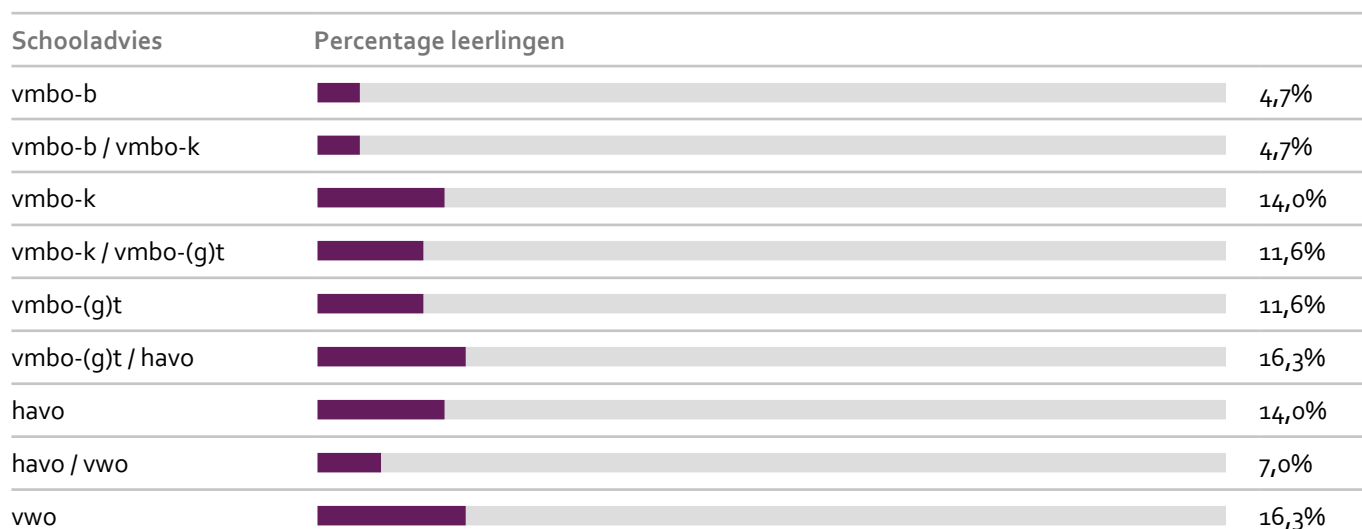


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid vóór leren

respect werkt wederzijds

we lossen het samen op

In ons schoolveiligheidsplan is de aanpak uitvoerig beschreven. We werken met positief geformuleerde schoolregels en hebben schoolbreed aandacht voor (steeds wisselende) gedragsverwachtingen.

Sinds schooljaar 2019-2020 werken we aan het versterken van de sociale competenties van de leerlingen met de methodiek [De Vreedzame School](#).

We meten de sociale opbrengsten met CITO [Leerling in beeld](#).

We meten de tevredenheid en de sociale veiligheid (eveneens) met de jaarlijkse leerlingvragenlijsten van [Vensters](#)

Werkwijze Sociale opbrengsten

[De Vreedzame School](#).

De Vreedzame School is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap voor het (speciaal) basisonderwijs. Op de inmiddels ruim 1000 'vreedzame' scholen in Nederland is de school een leefgemeenschap, waar kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waar kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Deze sociale en emotionele vaardigheden hebben leerlingen nodig om samen de school tot een plezierige plek te maken.

Positief klimaat.

Op Vreedzame Scholen heerst een positief werkklimaat en zijn de leerlingen actief, zorgzaam en initiatiefrijk. Ook de samenleving is gebaat bij burgers die zich verantwoordelijk opstellen, die vaardig en vreedzaam omgaan met verschillen en conflicten. Voor scholen die vinden dat onderwijs óók betekent kinderen te helpen vormen tot 'een goed mens' is er De Vreedzame School.

De klas en school als oefenplaats.

Een belangrijk onderdeel binnen het programma is leerlingmediatie. Op vreedzame scholen is een aantal leerlingen opgeleid tot mediator. Mediatoren leren allerlei vaardigheden om te kunnen bemiddelen bij conflicten tussen leerlingen. Daarnaast vervullen alle leerlingen gemeenschapstaken in de klas, op school en in de buurt. De klas en de school worden zo een oefenplaats voor actief en democratisch burgerschap.

Meer dan een lesmethode.

De basis van De Vreedzame School is een structureel lesprogramma voor sociale competentie, met voor alle groepen een wekelijkse les of activiteit. Maar De Vreedzame School is méér dan een lesmethode. Het is een filosofie. Een aanpak, waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat. Dat vraagt ook om een bepaalde houding van het lerarenteam.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Groepen 1 t/m 4 zijn vrijdagmiddag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Tieners&co](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met vrijwilligers, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Spookjes of Tieners&co](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Kinderen worden vanuit school naar de naschoolse opvang van BSO Tieners&co gebracht.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Vrije ochtend groep 1-4	22 september 2023	
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Vrije ochtend groep 1-4	24 november 2023	
Studiedag	27 november 2023	
Vrije middag hele school	22 december 2023	
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Studiedag	31 januari 2024	
Vrije middag hele school	09 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Vrije ochtend groep 1-4	01 maart 2024	
Studiemiddag	07 maart 2024	
Goede Vrijdag en Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	
Studiedag	31 mei 2024	
Vrije ochtend groep 1-4	14 juni 2024	
Vrije middag hele school	05 juli 2024	
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties is binnen de wet op de leerplicht niet toegestaan.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leraren	alle	15:00-16:00
Directie en IB	alle	8:30-12:00 en 13:15-16:30

De school zelf kent geen vaste spreekuren.

- Uw contactpersoon is altijd eerst de **leerkracht**. Deze kan buiten de lestijden een gesprek met u plannen.
- Over algemene zaken kunt u communiceren met de **directeur**, René Heuts. Maakt u gerust een

afpraak. Bij voorkeur per e-mail: rene.heuts@movare.nl.

- Over leerlingzorg, maatschappelijke problemen, verwijzingen, etc. maakt u een afspraak met de **intern begeleider**, Monique Brassé, monique.brasse@movare.nl.

Alle gesprekken voeren we het liefst open en eerlijk, maar nooit in boosheid. Zijn de gemoederen verhit, dan spreken we elkaar als de adrenaline is verdwenen.

Zolang dat kan bieden we op school ook ruimte aan logopedisten en ergotherapeuten. Afspraken met hen maakt u rechtstreeks:

- [Logopedie Molenberg](#)
- [Ergotherapie De Linde](#)

